

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Смоленский колледж правоохраны и правосудия»

(АНО ПО СКПиП)

Россия, 214025 г. Смоленск, ул. Соболева д.105а

Телефон/факс 8(4812)21-44 56E-mail: anopockpip@yandex.ru.

Утверждено

УТВЕРЖДАЮ:

Решением Педагогического совета:

Директор

АНО ПО СКПиП

Протокол № 06

_Н.Н. Скоморощенко

OT « OS » greffalle 20 1/ r.

ПОЛОЖЕНИЕ АНО ПО СКПиП о «Родительском комитете»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом колледжа и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления колледжа.
- 1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом колледжа и настоящим положением.
- 1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления.

2. Порядок формирования и организации деятельности комитета

- 2.1. В состав родительского комитета входят председатель родительского комитета, заместитель председателя и по одному-двум представителям от каждой учебной группы. Представители от групп избираются ежегодно в сентябре месяце.
- 2.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем колледжа на учебный год.
- 2.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
- 2.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.
- 2.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 2.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации комитета;
 - координирует работу комитета и его комиссий;
 - ведет заседания комитета;
 - ведет переписку комитета;
 - присутствует на заседаниях педагогического совета.
- 2.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием.
- 2.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 2.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
- 2.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии колледжа.
- 2.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.

3. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

4. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- 4.1. Принимает активное участие:
- в воспитании у студентов уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) студентов на основе программы обучения;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) студентов о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) студентов к организации воспитательной работы, учебно-нучной и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы со студентами;
 - подготовке к новому учебному году.
- 4.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
 - 4.3. Оказывает помощь:
- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения студентами образования;
- кураторам в изучении и улучшении условий воспитания студентов в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации в организации и проведении родительских собраний.
- 4.4. Контролирует совместно с администрацией колледжа организацию и качество питания, медицинского обслуживания студентов.
- 4.5. Рассматривает обращения студентов, родителей (законных представителей) и других лиц в свой адрес.
- 4.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации колледжа по вопросам организации образовательного процесса.
 - 4.7. Координирует деятельность родительских комитетов групп.
- 4.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления колледжа по вопросам проведения общих мероприятий.

5. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

- 5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления колледжа и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
 - 5.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов групп.
 - 5.3. Принимать участие:
 - в разработке локальных актов колледжа;
- организации деятельности блока дополнительного образования студентов.
- 5.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства $P\Phi$ об образовании и локальных актов колледжа.
- 5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания студентов.
- 5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации колледжа о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
 - 5.7. Разрабатывать и принимать положение о родительском комитете.
- 5.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
 - 5.9. Принимать решения:
 - о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

6. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам колледжа;
 - выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.