Положение
утверждено приказом
АНО ПО СКПиП
№ «86» от 22 ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Смоленский колледж правоохраны и правосудия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Представительство АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Смоленский колледж правоохраны и правосудия» далее Колледж.

1.1. В своей деятельности представительство руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями Минобрнауки РФ и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Колледжа, иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Представительство создается и ликвидируется на основании решения общего собрания Учредителей.

1.3. Представительство представляет интересы Коледжа, осуществляет их защиту, но не ведет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

1.4. Представительство осуществляется лицом, назначенным решением общего собрания Учредителей Колледжа.

1.5. Структура и численность работников представительства, рассмотрение и утверждение планов и отчетов о его деятельности относится к компетенции представителя

2. ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

2.1. Представительство:

- представляет на территории Российской Федерации но не ведет самостоятельную образовательную, научную и иную деятельность;
- организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений Колледжа в области образования, науки и культуры;
- разрабатывает планы и программы по профориентации молодежи, проводит агитационно-разъяснительную работу по привлечению поступающих в Колледж, знакомит их с реализуемыми в Колледже образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;
- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих абитуриентов;
- проводит отбор выпускников из числа лучших учащихся школ, средних профессиональных учебных заведений и колледжей.
- участвует в ежегодных «Ярмарках образовательных услуг», проводимых муниципальными образованиями, для расширения сотрудничества в области образования, информирования молодежи о направлениях, специальностях и формах обучения;
- организует (согласовывает сроки проведения предметных олимпиад, готовит материально-техническую базу и аудиторный фонд, организует встречу и поселение преподавателей и представителей Колледжа)

предметные олимпиады, проводимые Колледжем

- организует экскурсии по территории Российской Федерации, участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Колледжем;

- в период проведения учебных и производственных практик студентов Колледжа осуществляет:

1. Поиск в регионе предприятий - партнеров;
2. Решение организационных вопросов;

- Оказывает содействие в трудоустройстве выпускников на предприятиях города:

1. Проводит работу по укреплению деловых связей с потенциальными работодателями;
2. Изучает рынок труда в регионе;
3. Продвигает в регионе имидж молодых специалистов - выпускников Колледжа;
4. Организует презентации и встречи с выпускниками Колледжа;

- содействует организации создания Колледжем научно-технической продукции, включающей в себя научно-исследовательские, инженерно-изыскательские, проектные, конструкторские, технологические работы и услуги;

- содействует организации решений Колледжем научно-технических проблем осуществляет сбор сведений по контингенту студентов Колледжа, проживающих и работающих на территории Российской Федерации, формирует картотеку;

- осуществляет сбор сведений о трудоустройстве выпускников Колледжа;

- защищает интересы Колледжа во всех учреждениях; организациях, предприятиях, органах власти и перед третьими лицами;

- осуществляет иные предоставленные Колледжем полномочия.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ

3.1. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет представитель. Директор представительства назначается на должность и действует на основании приказа. Представитель должен иметь опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении.

3.2. Представитель:

- организует и руководит деятельностью представительства согласно настоящего Положения;

- по усмотрению создает штатное расписание, набирает сотрудников

- может представлять Колледжа в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения представительства;

- разрабатывает и представляет на утверждение директору Колледжа структуру и штатное расписание представительства;

- заключает от имени Колледжа и его интересов договоры с организациями и юридическими лицами, в том числе договора аренды трудовые договоры.

- распоряжается имуществом и денежными средствами, предоставленными Колледжем, и несет ответственность за их сохранность и эффективное использование;

- обеспечивает эксплуатацию предоставленных помещений и материально-технических средств, находящихся в пользовании представительства;

- ежегодно отчитывается на собрании учредителей о результатах деятельности представительства, представляет в установленные сроки отчетность о деятельности представительства;

- в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников представительства.

Представитель несет ответственность за деятельность представительства и ненадлежащее выполнение задач, возложенных на представительство.

4. РАБОТНИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

4.1. Права и обязанности работников представительства определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, а также должностными инструкциями.

5. ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Представительство ликвидируется на основании решения совета учредителей Колледжа.

5.3. При ликвидации представительства увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ

6.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о представительстве производится в установленном порядке решением совета учредителей Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа.

Настоящее Положение утверждено решением общего собрания Учредителей.